

MUNICIPIO DE MINERAL DE LA REFORMA

CLASIFICADORES GENERALES

CLASIFICADOR MATRIZ INDICADOR

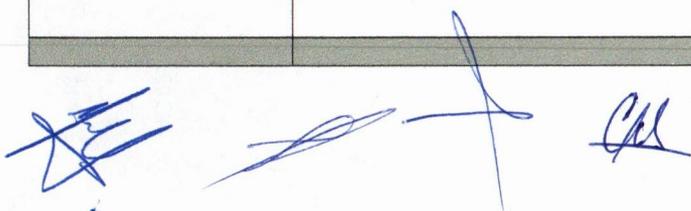
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADO

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO 2025

| | |
|---|--|
| Área: | Dirección de Asistencia Social y Programas, Dirección de Desarrollo Comunitario y Educación, Dirección Calidad de Vida para las Personas Adultas Mayores, Dirección Jurídica. |
| Programa Presupuestario: | Asistencia Social |
| Descripción Programa Presupuestario: | Brindar programas de asistencia social para mejorar la calidad de vida de los habitantes del Municipio de Mineral de la Reforma. |
| Objetivo del Programa: | Contribuir a una comunidad digna e igualitaria mediante acciones integrales de asistencia social. |
| Beneficiarios: | Población en situación de vulnerabilidad |

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADO

| Nivel | Resumen Narrativo | Indicadores | Medios de Verificación | Supuestos |
|-------------------|---|--|--|--|
| FIN | Contribuir a una comunidad digna e igualitaria mediante la asistencia social. | Porcentaje de población beneficiada. | Concurrencio de actividades efectuadas por la Unidades Administrativas, generado y ubicado en la Dirección de Asistencia Social y Programas, Calidad de Vida de las personas adultas mayores, Desarrollo Comunitario y Foucación y Dirección Jurídica. Período de actualización Anual. | La población del Municipio de Mineral de la Reforma tiene calidad de vida. |
| PROPÓSITO | La población en condición de vulnerabilidad del Municipio de Mineral de la Reforma mejora su calidad de vida. | Porcentaje de mujeres beneficiadas. Porcentaje de adultos mayores beneficiados. Porcentaje de niñas, niños y adolescentes beneficiados. Porcentaje de personas con discapacidad beneficiadas. | Concurrencio de actividades efectuadas por la Unidades Administrativas, generado y ubicado en la Dirección de Asistencia Social y Programas, Calidad de Vida de las personas adultas mayores, Desarrollo Comunitario y Foucación y Dirección Jurídica. Período de actualización Anual. | Las personas en condición de vulnerabilidad solicitan los servicios. |
| COMPONENTE | 1.- Acciones para fortalecer las habilidades de niños, niñas y adolescentes en riesgo psicosocial realizadas. | Porcentaje de acciones realizadas para fortalecer las habilidades de niños, niñas y adolescentes en riesgo psicosocial. | "Reportes de acciones para fortalecer las habilidades de NNA en riesgo psicosocial". Generado y ubicado: Dirección de Desarrollo Comunitario y Educación Se actualiza: Semestralmente | Los niños, niñas y adolescentes asisten a espacios dignos para la prevención de riesgos psicosociales. |
| | 2.-Acciones que promueven la calidad de vida de las personas adultas mayores realizados. | Porcentaje de acciones realizadas que promueven la calidad de vida de las personas adultas mayores. | "Padrón de beneficiarios" Generado y ubicado: Dirección de Calidad de Vida para las Personas Adultas Mayores Se actualiza cada: Semestralmente | las personas adultas mayores solicitan las actividades recreativas. |
| | 3.-Acciones para el bienestar de los grupos vulnerables otorgadas. | Porcentaje de Personas en condición de Vulnerabilidad que son atendidas. | "Padrón digital de beneficiarios de grupos vulnerables 2025" Generado y ubicado: Dirección Asistencia Social y Programas Período de actualización: Semestral | las personas en condición de vulnerabilidad solicitan apoyos asistenciales. |
| | 4.-Acciones para la protección de los derechos de niñas, niños y adolescentes realizados. | Porcentaje de niñas, niños y adolescentes que reciben protección a sus derechos. | "Padrón de beneficiarios de la Dirección Jurídica de DIF Mineral de la Reforma", generado y ubicado en la Dirección Jurídica. Se actualiza: Semestralmente | Los tutores canalizan a las niñas, niños y adolescentes para la protección de sus derechos. |



| | | | | |
|------------------|---|---|--|--|
| ACTIVIDAD | 1.1 Ejecución de talleres para fortalecer las habilidades de las niñas, niños y adolescentes. | 1.1 Porcentaje de talleres ejecutados para para fortalecer las habilidades de las, niñas, niños y adolescentes. | Reporte trimestral a DIF Estatal Generado y ubicado: Dirección de Desarrollo Comunitario y Educación Se actualiza: Trimestralmente | DIF estatal envía información para ejecutar talleres. |
| ACTIVIDAD | 1.2 Difusión de los Centros PAMARES en el Municipio de Mineral de la Reforma. | 1.2 Porcentaje de acciones realizadas para promover difusión de los Centros PAMARES en el Municipio de Mineral de la Reforma. | Reportes de difusión de los Centros PAMARES, Generado y ubicado en Dirección de Desarrollo comunitario y Educación Se actualiza: Trimestralmente | Los padres de familia y/o tutores acceden a recibir la información. |
| ACTIVIDAD | 1.3 Impartición de sesiones del idioma inglés a niños y niñas que asisten al CAI Mineral de la Reforma. | 1.3 Porcentaje de sesiones impartidas del idioma inglés a niños y niñas que asisten al CAI Mineral de la Reforma. | Listas de asistencia a sesiones de inglés. Generado y ubicado: Dirección de Desarrollo Comunitario y Educación Se actualiza: Trimestralmente | Los usuarios asisten a los Centros de Asistencia Infantil. |
| ACTIVIDAD | 2.1 Realización de actividades recreativas para las personas adultas mayores. | 2.1 Porcentaje de actividades recreativas para las personas adultas mayores realizadas. | Bitácora Trimestral. Generado y ubicado: Dirección de Calidad de Vida de las Personas Adultas Mayores Se actualiza: Trimestralmente. | Las personas adultas mayores asisten a las actividades recreativas. |
| ACTIVIDAD | 2.2 Atención a reportes de personas adultas mayores en vulneración de derechos. | 2.2 Porcentaje de atención a reportes de Personas Adultas Mayores en vulneración de derechos. | Base de Datos. Generado y ubicado: Dirección de Calidad de Vida de las Personas Adultas Mayores Se actualiza: Trimestralmente | Se presentan reportes de personas adultas mayores para su atención. |
| ACTIVIDAD | 2.3 Rehabilitación de espacios para las personas adultas mayores. | 2.3 Porcentaje de acciones para rehabilitación de espacios para las Personas Adultas Mayores. | Evidencia fotográfica de las acciones de rehabilitación de espacios, generada y ubicada en la Dirección de Calidad de Vida de las Personas Adultas Mayores. Se actualiza: Trimestralmente. | Se autoriza el recurso asignado para la rehabilitación de espacios. |
| ACTIVIDAD | 3.1 Entrega de apoyos funerarios. | 3.1 Porcentaje de apoyos funerarios otorgados. | Base de datos de expedientes "Apoyos Funerarios Entregadas 2025" Generado y ubicado: Dirección Asistencia Social y Programas Se actualiza: Trimestralmente | Los ciudadanos solicitan el apoyo funerario. |
| ACTIVIDAD | 3.2 Gestión de proyectos productivos para personas con discapacidad permanente. | 3.2 Porcentaje de Proyectos productivos gestionados. | Base de datos de expedientes "Proyectos Productivos Gestionados 2025" Generado y ubicado en la Dirección Asistencia Social y Programas Se actualiza: Trimestralmente | Las personas con discapacidad permanente solicitan proyectos productivos. |
| ACTIVIDAD | 3.3 Dotación de despensas para grupos vulnerables. | 3.3 Porcentaje de despensas entregadas a personas en condición de vulnerabilidad. | Base de datos de expedientes "Dotación de Despensas Entregadas 2025" Generado y ubicado: Dirección Asistencia Social y Programas Se actualiza: Trimestralmente | Las personas en condición de vulnerabilidad solicitan despensas. |
| ACTIVIDAD | 3.4 Aplicación de estudios socioeconómicos para distintos apoyos. | 3.4 Porcentaje de estudios socioeconómicos para distintos apoyos aplicados. | Base de datos de expedientes "Estudios Socioeconómicos realizados 2025" Generado y ubicado: Dirección Asistencia Social y Programas Se actualiza: Trimestralmente | Las personas solicitan estudios Socioeconómicos para distintos apoyos. |
| ACTIVIDAD | 4. Atención y seguimiento a reportes por vulneración de derechos de niñas niños y adolescentes. | 4.1 Porcentaje de Atención a reportes por vulneración de derechos de niñas, niños y adolescentes. 4.1.1 Porcentaje de seguimiento a reportes por vulneración de derechos de niñas, niños y adolescentes. | Base de datos de "Reportes y Seguimientos, UPC 2025" Generado y ubicado: Dirección Jurídica Se actualiza: Trimestralmente | Existen reportes por los casos de posibles vulneraciones de derechos de niñas, niños y adolescentes. |

| | | | | |
|-----------|---|--|---|--|
| ACTIVIDAD | 4.2 Realización de talleres de enfoque psicosocial. | 4.2 Porcentaje de talleres de enfoque psicosocial solicitados. 4.2.1 Porcentaje de talleres de enfoque psicosocial programados. | Base de datos de "Talleres de Enfoque Psicosocial 2025" Generado y ubicado: Dirección Jurídica Se actualiza: Trimestralmente. | Las personas asisten a los talleres de enfoque psicosocial. |
| ACTIVIDAD | 4.3 Realización de terapias psicológicas. | 4.3 Porcentaje terapias psicológicas realizadas. | Base de datos de "Terapias Psicológicas, 2025" Generado y ubicado: Dirección Jurídica Se actualiza: Trimestralmente. | Personas asisten a las terapias psicológicas. |
| ACTIVIDAD | 4.4 Atención del monitoreo de trabajo infantil. | 4.4 Porcentaje de atenciones del monitoreo de trabajo infantil. | Base de datos de "Registro del Monitoreo de Trabajo Infantil, 2025" Generado y ubicado: Dirección Jurídica Se actualiza: Trimestralmente. | Se cuenta con el recurso material para monitorear en el Municipio. |
| ACTIVIDAD | 4.5 Realización de actividades jurídicas. | 4.5 Porcentaje de asesorías jurídicas realizadas. 4.5.1 Porcentaje de patrocinios jurídicos realizados. | Base de datos de "Asesorías y Patrocinios Jurídicos, 2025" Generado y ubicado: Dirección Jurídica Se actualiza: Trimestralmente. | Las personas solicitan asesorías y/o patrocinio jurídico. |
| ACTIVIDAD | 4.6 Aplicación de estudios de trabajo social. | 4.6 Porcentaje de estudios en trabajo social aplicados. | Base de datos de "Estudios de Trabajo Social, 2025" Generado y ubicado: Dirección Jurídica Se actualiza: Trimestralmente. | Los ciudadanos solicitan el apoyo. |
| ACTIVIDAD | 4.7 Elaboración de convenios y contratos. | 4.7 Porcentaje de convenios elaborados. 4.7.1 Porcentaje de contratos elaborados. | Base de datos de "Convenios y Contratos, 2025" Generado y ubicado: Dirección Jurídica Se actualiza: Trimestralmente. | Las Unidades Administrativas solicitan intervención para elaborar convenios y contratos. |


DIF
DIRECCIÓN JURÍDICA
MINERAL DE LA REFORMA
2024 - 2027
CIUDAD DE LA COMUNIDAD


DIF
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN
MINERAL DE LA REFORMA
2024 - 2027
CIUDAD DE LA COMUNIDAD


DIF
DIRECCIÓN DE ASISTENCIA
SOCIAL Y PROGRAMAS
MINERAL DE LA REFORMA
2024 - 2027
CIUDAD DE LA COMUNIDAD





DIF
DIRECCIÓN DE VIGILANCIA
MINERAL DE LA REFORMA
2024 - 2027
CIUDAD DE LA COMUNIDAD



MUNICIPIO DE MINERAL DE LA REFORMA

CLASIFICADORES GENERALES

CLASIFICADOR MATRIZ INDICADOR

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADO
DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO 2025

| | |
|---|---|
| Área: | Servicios Médicos |
| Programa Presupuestario: | Procuración del Bienestar Físico, Mental y Social de la Comunidad Mineralreformense. |
| Descripción Programa Presupuestario: | Contribuir a la salud física, mental y social de las personas mineralreformense, procurando su bienestar. |
| Objetivo del Programa: | Contribuir a la salud física, mental y social de las personas mineralreformense, procurando su bienestar. |
| Beneficiarios: | Las personas que habitan en el Municipio de Mineral de la Reforma tienen bajo acceso a la Salud. |

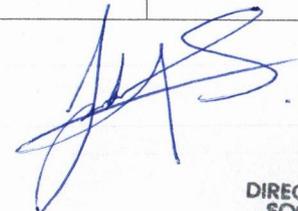
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADO

| Nivel | Resumen Narrativo | Indicadores | Medios de Verificación | Supuestos |
|------------|--|---|---|---|
| Fin | Contribuir a una comunidad digna e igualitaria mediante la procuración del bienestar físico, mental y social de las personas de Mineral de la Reforma. | Porcentaje de personas beneficiadas a través de los servicios médicos. | Reporte de Beneficiarios con servicios de Salud 2025" generado y ubicado en la Dirección de servicios médicos de Mineral de la Reforma, se actualiza anualmente. | Las personas solicitan servicios médicos. |
| Propósito | Las personas que habitan en Mineral de la Reforma tienen acceso a la salud. | <ul style="list-style-type: none"> Porcentaje de personas que habitan en Mineral de la Reforma que acceden a servicios de salud. Porcentaje de mujeres que tienen acceso a los servicios de salud. Porcentaje de adultos mayores que tienen acceso a servicios de salud. Porcentaje de personas con discapacidad que tiene acceso a servicios de salud. | Base de datos de Servicios Médicos generada y ubicada en la Dirección de servicios médicos de Mineral de la Reforma, período de actualización: anual. | Las personas solicitan servicios de salud. Mujeres solicitan servicios de salud. Adultos mayores solicitan servicios de salud. Personas con discapacidad solicitan servicios de salud. |
| Componente | 1. Servicios Médicos Otorgados. | Porcentaje de Servicios Médicos Otorgados. | Base de datos de Servicios Médicos generada y ubicada en la Dirección de servicios médicos de Mineral de la Reforma, actualizado semestralmente. | Las personas solicitan servicios de salud. |
| | 2. Apoyos Asistenciales Otorgados. | Porcentaje de Apoyos Asistenciales Otorgados. | Base de datos de Apoyos Asistenciales generada y ubicada en la Dirección de Asistencia social de Mineral de la Reforma, actualizado semestralmente. | Las personas solicitan apoyos asistenciales. |
| ACTIVIDAD | 1.1 Atención de consultas médicas de primer nivel. | Porcentaje de consultas médicas de primer nivel atendidas. | Base de datos de consultas médicas de primer nivel generada y ubicada en la Dirección de servicios médicos de Mineral de la Reforma, actualizado trimestralmente. | Las personas solicitan consultas médicas de primer nivel. |
| ACTIVIDAD | 1.2 Atención de consultas médicas especializadas. | Porcentaje de consultas médicas especializadas atendidas. | Base de datos de consultas médicas especializadas generada y ubicada en la Dirección de servicios médicos de Mineral de la Reforma, actualizado trimestralmente. | Las personas solicitan consultas médicas especializadas. |
| ACTIVIDAD | 1.3 Atención de Terapias de Rehabilitación. | Porcentaje de Terapias de Rehabilitación atendidas. | Base de datos de Terapias de Rehabilitación generada y ubicada en la Unidad Básica de Rehabilitación de Mineral de la Reforma, actualizado trimestralmente. | Las personas solicitan Terapias de Rehabilitación. |
| ACTIVIDAD | 1.4 Atención de Terapias de Lenguaje. | Porcentaje de Terapias de Lenguaje atendidas. | Base de datos de Terapias de Lenguaje generada y ubicada en la Unidad Básica de Rehabilitación de Mineral de la Reforma, actualizado trimestralmente. | Las personas solicitan Terapias de Lenguaje. |

| | | | | |
|-----------|--|--|--|---|
| ACTIVIDAD | 1.5 Atención de Terapias Ocupacionales. | Porcentaje de Terapias Ocupacionales atendidas. | Base de datos de Terapias Ocupacionales generada y ubicada en la Unidad Básica de Rehabilitación de Mineral de la Reforma, actualizado trimestralmente. | Las personas solicitan personas que no cuentan con Terapias Ocupacionales. |
| ACTIVIDAD | 1.6 Atención de Terapias Psicológicas. | Porcentaje de Terapias Psicológicas atendidas. | Base de datos de Terapias Psicológicas generada y ubicada en la Unidad Básica de Rehabilitación de Mineral de la Reforma, actualizado trimestralmente. | Las personas solicitan Terapias Psicológicas. |
| ACTIVIDAD | 1.7 Realización de Campañas de prevención y/o atención a la salud. | Porcentaje de Campañas de prevención y/o atención a la salud realizadas. | Base de datos de Campañas de prevención y/o atención a la salud generada y ubicada en la Dirección de servicios médicos de Mineral de la Reforma, actualizado trimestralmente. | Las personas solicitan Campañas de prevención y/o atención a la salud. |
| ACTIVIDAD | 1.8 Atención de Procedimientos Quirúrgicos. | Porcentaje de Procedimientos Quirúrgicos atendidos. | Base de datos de Procedimientos Quirúrgicos generada y ubicada en la Dirección de servicios médicos de Mineral de la Reforma, actualizado trimestralmente. | Las personas solicitan Procedimientos Quirúrgicos. |
| ACTIVIDAD | 2.1 Gestión de Apoyos Funcionales. | Porcentaje de Apoyos Funcionales gestionados. | Base de datos de Apoyos Funcionales generada y ubicada en la Dirección de Asistencia social de Mineral de la Reforma, actualizado trimestralmente. | Las personas solicitan Apoyos Funcionales. |
| ACTIVIDAD | 2.2 Dotación de Medicamentos. | Porcentaje de Medicamentos otorgados. | Base de datos de Medicamentos generada y ubicada en la Dirección de Asistencia social de Mineral de la Reforma, actualizado trimestralmente. | Las personas solicitan Medicamentos. |
| ACTIVIDAD | 2.3 Dotación de Estudios de Gabinete e Imagen. | Porcentaje de Estudios de Gabinete e Imagen otorgados. | Base de datos de Estudios de Gabinete e Imagen generada y ubicada en la Dirección de Asistencia social de Mineral de la Reforma, actualizado trimestralmente. | Las personas solicitan estudios de gabinete y de imagen. |
| ACTIVIDAD | 2.4 Dotación de Traslados no hospitalarios. | Porcentaje de Traslados no hospitalarios otorgados. | Base de datos de Traslados no hospitalarios generada y ubicada en la Dirección de Asistencia social de Mineral de la Reforma, actualizado trimestralmente. | Las personas solicitan Traslados no hospitalarios. |
| ACTIVIDAD | 2.5 Vinculación con instituciones privadas para la obtención de descuentos en servicios médicos. | Porcentaje de vinculaciones con instituciones privadas para la obtención de descuentos en servicios médicos. | Base de datos de vinculaciones con instituciones privadas para la obtención de descuentos en servicios médicos, generada y ubicada en la Dirección de Asistencia social de Mineral de la Reforma, actualizado trimestralmente. | Las personas solicitan vinculaciones con instituciones privadas para la obtención de descuentos en servicios médicos. |



DIF
 DIRECCIÓN MÉDICA
 MINERAL DE LA REFORMA
 2024 - 2027
 CIUDAD DE LA COMUNIDAD



DIF
 DIRECCIÓN DE ASISTENCIA
 SOCIAL Y PROGRAMAS
 MINERAL DE LA REFORMA
 2024 - 2027
 CIUDAD DE LA COMUNIDAD



MUNICIPIO DE MINERAL DE LA REFORMA

CLASIFICADORES GENERALES

CLASIFICADOR MATRIZ INDICADOR

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADO DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO 2025

| | |
|---|--|
| Área: | Dirección General del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Mineral de la Reforma; Órgano Interno de Control; Dirección de Administración y Finanzas. |
| Programa Presupuestario: | Administración, fiscalización, y rendición de cuentas del gasto público del DIF Mineral de la Reforma. |
| Descripción Programa Presupuestario: | Contribuir con una Administración Pública Descentralizada eficiente. |
| Objetivo del Programa: | Contribuir con una Administración Pública Descentralizada eficiente. |
| Beneficiarios: | Unidades Administrativas del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Mineral de la Reforma. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADO | | | | |
|--------------------------------------|---|--|---|--|
| Nivel | Resumen Narrativo | Indicadores | Medios de Verificación | Supuestos |
| FIN | Contribuir con una Administración Pública Descentralizada eficiente mediante acciones de administración, fiscalización y aplicación de recursos eficaces. | Porcentaje de acciones para una eficiente administración, fiscalización y aplicación de recursos públicos asignados al Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de MR | Reporte del gasto ejercido generado y ubicado en las Unidades Administrativas, frecuencia de actualización, Anual | El personal de las unidades administrativas correspondiente cuenta con los recursos públicos asignados para el ejercicio de sus funciones. |
| PROPÓSITO | El Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de MR ejecuta acciones para una eficiente, administración, fiscalización y aplicación de recursos asignados. | Porcentaje de Unidades Administrativas del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Mineral de la Reforma que se benefician de una eficiente administración, fiscalización y aplicación de recursos asignados. | Informe de presupuesto de egresos 2025, generado y ubicado en la Dirección de Administración y Finanzas, frecuencia de actualización Anual | Los responsables de ejercer recurso público designan el presupuesto de acuerdo con las necesidades de las Unidades Administrativas |
| COMPONENTE 1 | Acciones para la administración eficiente del Sistema DIF MR implementadas. | Porcentaje de acciones realizadas para la administración eficiente del Sistema DIF MR | Archivo documental generado y ubicado en la Dirección General del Sistema Municipal para el DIF MR frecuencia de actualización semestral. | Eficiencia del personal adscritos al Sistema DIF MR para realizar acciones administrativas |
| COMPONENTE 2 | Expedientes con documentación justificatoria adecuada conforme a los presupuestos de ingresos y egresos. | Porcentaje de expedientes con documentación justificatoria adecuada conforme a los presupuestos de ingresos y egresos. | Expedientes de comprobación autorizados, integrados y ubicados en la Dirección de administración y finanzas, frecuencia de actualización semestral. | Los titulares de las Unidades administrativas se encuentran en sus lugares para la autorización de los expedientes. |
| COMPONENTE 3 | Acciones de Control Interno realizadas. | Porcentaje de Acciones de Control Interno realizadas a las Unidades Administrativas del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia. | Base de datos que contiene el reporte de acciones efectuadas a las Unidades Administrativas, generado y ubicado en el Órgano Interno de Control, frecuencia de actualización semestral. | El personal de las Unidades Administrativas se encuentran en sus lugares de trabajo asignados. |
| COMPONENTE 4 | Sanciones Administrativas ejecutadas. | Porcentaje de sanciones administrativas ejecutadas en contra de servidores públicos del Sistema Municipal de Desarrollo Integral para la Familia de Mineral de la Reforma que cometieron faltas administrativas. | Base de datos de servidores públicos sancionados por cometer faltas administrativas, generado y ubicado en e Órgano Interno de Control, frecuencia de actualización Semestral | Los servidores públicos sancionados impugnan la sentencia aplicada. |
| ACTIVIDAD 1 | Aplicación de procedimientos de control para la atención oportuna de solicitudes ciudadanas. | Porcentaje de procedimientos de control aplicados para la atención oportuna de solicitudes ciudadanas. | Reporte de solicitudes ciudadanas turnadas a las Unidades Administrativas, generado y ubicado en la Dirección General de SMDIFMR, frecuencia de actualización trimestral | Los ciudadanos realizan solicitudes de atención a la Dirección General de Sistema DIF. |
| ACTIVIDAD 2 | Realización de sesiones de junta de gobierno. | Porcentaje de sesiones de junta de gobierno celebradas. | Actas de junta de gobierno generadas y ubicadas en la Dirección General de SMDIFMR frecuencia de actualización trimestral. | Existe quorum para la ejecución de la junta de gobierno. |



| | | | | |
|----------------|--|--|--|---|
| ACTIVIDAD 1.3 | Aplicación de mecanismos de coordinación y evaluación a las Unidades Administrativas del Sistema DIF MR. | Porcentaje de mecanismos de coordinación y evaluación a las Unidades Administrativas del Sistema DIF MR aplicadas. | Listas de Asistencia y minutas de trabajo generadas y ubicadas en Dirección General del SMDIFMR frecuencia de actualización trimestral. | Las Unidades Administrativas del Sistema DIF MR se encuentran comisionadas fuera de la oficina. |
| ACTIVIDAD 1.4 | Representación legal del Sistema DIF MR | Porcentaje de representaciones legales del Sistema DIF MR atendidas | Archivo documental generado y ubicado en la Dirección general del DIF, frecuencia de actualización trimestral. | El Titular de la Dirección General es convocado a la representación por las áreas requerientes. |
| ACTIVIDAD 2.1 | Recepción eficaz de requisiciones para las Unidades Administrativas del Sistema DIF MR. | Porcentaje de requisiciones por parte de las Unidades Administrativas del Sistema DIF MR. | Formatos de requisición recibidos y ubicados en la Dirección de Administración y Finanzas, frecuencia de actualización trimestral. | El personal de las Unidades Administrativas efectúa una Requisición. |
| ACTIVIDAD 2.2 | Integración adecuada de expedientes de recursos fiscales. | Porcentaje de expedientes de recursos fiscales integrados | Expedientes de comprobación de recursos fiscales generados y ubicados en la Dirección de Administración y Finanzas; frecuencia de actualización trimestral. | Los ciudadanos asisten a solicitar servicios de asistencia social. |
| ACTIVIDAD 2.3 | Elaboración de solicitud para ingresos de libre disposición. | Porcentaje de solicitudes para ingresos de libre disposición atendidos | Expedientes de solicitudes generados y ubicados en la Dirección de Administración y Finanzas, frecuencia de actualización trimestral. | El presupuesto de ingresos se encuentra autorizado. |
| ACTIVIDAD 3.1. | Realización de inspecciones a las unidades administrativas del Sistema DIF MR | Porcentaje de inspecciones realizadas a las unidades administrativas del Sistema DIF MR. | Actas de inspección generadas y ubicadas en el Órgano Interno de Control del DIF frecuencia de actualización trimestral. | El personal adscrito a las unidades administrativas se encuentra en sus áreas de trabajo. |
| ACTIVIDAD 3.2 | Realización de visitas a las unidades administrativas del Sistema DIF MR | Porcentaje de visitas realizadas a las unidades administrativas del Sistema DIF MR. | Actas de visitas generadas y ubicadas en el Órgano Interno de Control del DIF frecuencia de actualización trimestral. | El personal adscrito a las unidades administrativas se encuentran en sus áreas de trabajo. |
| ACTIVIDAD 3.3 | Realización de auditorías de desempeño a las unidades administrativas del Sistema DIF MR | Porcentaje de auditorías de desempeño realizadas a las unidades administrativas del Sistema DIF MR | Informe de Auditorías generadas y ubicadas en el Órgano Interno de Control del DIF frecuencia de actualización trimestral. | Las Unidades administrativas proporcionan la información solicitada, para la auditoría del desempeño. |
| ACTIVIDAD 3.4 | Realización de auditorías financieras a las unidades administrativas del Sistema DIF MR | Porcentaje de auditorías financieras realizadas a las unidades administrativas del Sistema DIF MR | Informes de auditoría generadas y ubicadas en el Órgano Interno de Control del DIF frecuencia de actualización trimestral. | Las Unidades administrativas proporcionan la información solicitada, para la auditoría financiera. |
| ACTIVIDAD 3.5 | Capacitación a personas Servidoras públicas del Sistema DIF MR en materia de responsabilidades administrativas | Porcentaje de capacitaciones a personas servidoras públicas del Sistema DIF MR en materia de responsabilidades administrativas impartidas. | Base de datos de las personas servidoras publicas capacitadas generadas y ubicadas en el Órgano Interno de Control del DIF frecuencia de actualización trimestral. | Las personas servidoras públicas asisten a la capacitación |
| ACTIVIDAD 3.6 | Realización de acciones de difusión para el cumplimiento de la declaración de situación patrimonial | Porcentaje de acciones de difusión para el cumplimiento de declaraciones de situación patrimonial realizadas. | Minutas de trabajo generadas y ubicadas en el Órgano Interno de Control, frecuencia de actualización trimestral. | Las personas servidoras publicas presentan su declaración de situación patrimonial. |

| | | | | |
|---------------|---|--|---|--|
| ACTIVIDAD 4.1 | Integración de expedientes de investigación por presuntas faltas administrativas | Porcentaje de expedientes de investigación por presuntas faltas administrativas integrados. | Base de datos generada por la autoridad investigadora y ubicadas en el Órgano interno de control frecuencia de actualización trimestral. | Se presentan denuncias administrativas. |
| ACTIVIDAD 4.2 | Integración de expedientes de sustanciación y resolución por presuntas faltas administrativas | Porcentaje de expedientes de sustanciación y resolución por presuntas faltas administrativas integrados. | Base de datos generada por la autoridad substanciadora y resolutora, ubicadas en el Órgano Interno de control frecuencia de actualización trimestral. | Se reciben informes de presunta responsabilidad administrativa |

DIRECCIÓN GENERAL
MINERAL DE LA REFORMA
 2024 - 2027
 CIUDAD DE LA COMUNIDAD

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
 Mineral de la Reforma
 2024 - 2027
 Ciudad de la Comunidad

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS
 Mineral de la Reforma
 2024 - 2027
 Ciudad de la Comunidad



MUNICIPIO DE MINERAL DE LA REFORMA

CLASIFICADORES GENERALES

CLASIFICADOR MATRIZ INDICADOR

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADO

DATOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO 2025

| Área: | Dirección de Alimentación y Nutrición | | | |
|---|--|--|--|---|
| Programa Presupuestario: | Seguridad Alimentaria y Nutricional | | | |
| Descripción Programa Presupuestario: | Contribuir a una comunidad digna e igualitaria en el Municipio de Mineral de la Reforma mediante la seguridad alimentaria y nutritiva. | | | |
| Objetivo del Programa: | Contribuir a una comunidad digna e igualitaria en el Municipio de Mineral de la Reforma mediante la seguridad alimentaria y nutritiva. | | | |
| Beneficiarios: | 29927 personas con carencia a la alimentación nutritiva y de calidad. | | | |
| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADO | | | | |
| Nivel | Resumen Narrativo | Indicadores | Medios de verificación | Supuestos. |
| Fin | Contribuir a una comunidad digna e igualitaria en el Municipio de Mineral de la Reforma mediante la seguridad alimentaria y nutritiva | Porcentaje de personas en situación de vulnerabilidad beneficiadas con acceso a la seguridad alimentaria y nutritiva. | Informe 2025 de personas en situación de vulnerabilidad beneficiadas respecto al total de la población objetivo. Generado y ubicado en la Dirección de Alimentación y Nutrición. Frecuencia de actualización anual | Las personas en situación vulnerable que habitan en Mineral de la Reforma solicitan integrarse al programa alimentario correspondiente a su condición de vulnerabilidad del sistema DIF Municipal |
| Propósito | Las personas en condición de vulnerabilidad que habitan en el municipio de Mineral de la Reforma tienen acceso a la alimentación nutritiva y de calidad. | <ul style="list-style-type: none"> ● Porcentaje de personas en condición de vulnerabilidad atendidas a través del programa. ● Porcentaje de mujeres en condición de vulnerabilidad atendidas a través del programa | Reporte anual de personas atendidas por la Dirección de Alimentación y Nutrición. Generado y ubicado en la Dirección de Alimentación y Nutrición. Frecuencia de actualización anual | Las personas en situación vulnerable que habitan en mineral de la reforma solicitan integrarse al programa alimentario correspondiente a su condición de vulnerabilidad del sistema DIF Municipal |

(Handwritten signature)



MUNICIPIO DE MINERAL DE LA REFORMA

CLASIFICADORES GENERALES

CLASIFICADOR MATRIZ INDICADOR

| | | | | |
|--------------|--|--|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> ● Porcentaje de población escolar en condición de vulnerabilidad atendidas a través del programa. ● Porcentaje de personas con discapacidad atendidas a través del programa ● Porcentajes de adultos mayores atendidos a través del programa ● Porcentajes de mujeres embarazadas en periodo de lactancia y niños menores de 24 meses atendidas a través del programa | | |
| Componente 1 | Dotaciones alimentarias a bajo costo dirigidas a población vulnerable, entregadas. | Porcentaje de dotaciones alimentarias entregadas a bajo costo dirigidas a población vulnerable | Reporte general de entregas de la dirección de Alimentación y Nutrición. Generado y ubicado en la Dirección de Alimentación y Nutrición, Frecuencia de actualización semestral. | Los beneficiarios integran expediente, cubren cuota de recuperación y reciben las dotaciones alimentarias en tiempo y forma. |
| Componente 2 | Alimentos dentro del plantel educativo de educación | Porcentaje de alimentos escolares otorgados dentro del plantel educativo de | Reporte general de entregas de la dirección de Alimentación y Nutrición. | La población escolar de educación básica integran expediente, cubren cuota de recuperación y reciben las |



MUNICIPIO DE MINERAL DE LA REFORMA

CLASIFICADORES GENERALES

CLASIFICADOR MATRIZ INDICADOR

| | | | | |
|---------------|---|--|--|--|
| | básica a población escolar otorgados. | educación básica a población escolar. | Generado y ubicado en la Dirección de Alimentación y Nutrición Frecuencia de actualización semestral. | dotaciones alimentarias en tiempo y forma. |
| Componente 3 | Acciones de orientación alimentaria y actividad física adaptadas a la comunidad realizadas. | Porcentaje de acciones de orientación alimentaria y actividad física. | Reportes de acciones de orientación alimentaria, generado y ubicado en la Dirección de Alimentación y Nutrición. Frecuencia de actualización semestral. | La población vulnerable beneficiaria que habita en Mineral de la Reforma otorga las facilidades en tiempo y forma para recibir las diversas acciones de orientación alimentaria. |
| Componente 4 | Plántulas para huertos escolares y/o comunitarios con apoyo y monitoreo, entregadas. | Porcentaje de plántulas y/o semillas entregadas para huertos escolares y/o comunitarios con apoyo y monitoreo. | Reporte de plántulas y/o semillas entregadas generado y ubicado en la Dirección de Alimentación y Nutrición. Frecuencia de actualización semestral. | Contar con plántulas y/o semillas para otorgar a la población beneficiaria. La condiciones climatológicas permiten la entrega de plántulas y/o semillas para instalar huertos escolares y/o comunitarios. |
| Componente 5 | Planes nutricionales con seguimiento a largo plazo, otorgados. | Porcentaje de planes de Alimentación con seguimiento a largo plazo, otorgados | Archivo de consulta externa generado y ubicado en la Dirección de Alimentación y Nutrición. Frecuencia de actualización semestral. | La población beneficiaria de Mineral de la Reforma asiste en tiempo y forma a las consultas de atención clínica nutricional programadas. |
| | | | | |
| ACTIVIDAD 1.1 | Actualización del padrón de beneficiarios. | Porcentaje de actualizaciones del padrón de beneficiarios. | Archivo de beneficiarios inscritos en el sistema de información estadística de beneficiarios generado y ubicado en la Dirección de alimentación y nutrición. Frecuencia de actualización trimestral. | Las personas beneficiarias y las madres, padres o tutores de los beneficiarios entregan documentación para expedientes en tiempo por medio del Comité Comunitario de Participación Social integrado por madres y padres de familia de menores beneficiarios y/o por el Comité Comunitario de Participación Social. El Sistema de Información Estadística de Beneficiarios actualiza la información del padrón |

✕



MUNICIPIO DE MINERAL DE LA REFORMA

CLASIFICADORES GENERALES

CLASIFICADOR MATRIZ INDICADOR

| | | | | |
|---------------|--|--|---|--|
| | | | | de beneficiarios del municipio en tiempo y forma. |
| ACTIVIDAD 1.2 | Adquisición de las dotaciones en el almacén regional. | Porcentaje de adquisiciones de dotaciones en el almacén regional. | Formato de Retiro de almacén, realizado por responsable del programa Frecuencia de actualización trimestral. | El Almacén Regional tiene la disponibilidad de dotaciones en tiempo y forma. |
| ACTIVIDAD 1.3 | Actualización de la ruta de distribución de dotaciones alimentarias. | Porcentaje de actualizaciones de la ruta de distribución de dotaciones alimentarias. | Formato de logística de distribución generado y ubicado en la dirección de Alimentación y Nutrición, frecuencia de actualización trimestral. | El Almacén Regional entrega las dotaciones al municipio en tiempo y forma la instalación educativa está disponible en tiempo y forma. El CPS está disponible para recibir. |
| ACTIVIDAD 1.4 | Atención al comité de participación ciudadana. | Porcentaje de atenciones del comité de participación ciudadana. | Actas de Integración de Comité Comunitario de participación Social y Vigilancia Ciudadana Integrado por Madres y Padres de Familia de Menores Beneficiarios del Programa Alimentación Escolar Modalidad Fría Generado y ubicado en la Dirección de alimentación y nutrición. Frecuencia de actualización anual por ciclo escolar. | Se conforman en tiempo y forma los Comité Comunitario de Participación Social integrado por madres y padres de familia de menores beneficiarios y/o por el Comité Comunitario de Participación Social y acuden o solicitan capacitación oportuna. |
| ACTIVIDAD 2.1 | Actualización del padrón de beneficiarios. | Porcentaje de actualizaciones del padrón de beneficiarios. | Archivo de beneficiarios inscritos en el sistema de información estadística de beneficiarios generado y ubicado en la Dirección de Alimentación y Nutrición. Frecuencia de actualización trimestral. | Las madres, padres o tutores de los beneficiarios entregan documentación para expedientes en tiempo por medio del Comité Comunitario de Participación Social integrado por madres y padres de familia de menores beneficiarios y/o por el Comité Comunitario de Participación Social. El Sistema de Información Estadística de Beneficiarios actualiza la información del padrón |

X



MUNICIPIO DE MINERAL DE LA REFORMA

CLASIFICADORES GENERALES

CLASIFICADOR MATRIZ INDICADOR

| | | | | |
|---------------|--|--|--|---|
| | | | | de beneficiarios del municipio en tiempo y forma. |
| ACTIVIDAD 2.2 | Capacitación sobre la operación de programas alimentarios. | Porcentaje de capacitaciones sobre la operación de programas alimentarios. | Reporte de capacitaciones de operación generado y ubicado en la Dirección de Alimentación y Nutrición. Frecuencia de actualización trimestral. | Los operadores y cocineras asisten a las diversas capacitaciones e implementan lo aprendido en tiempo y forma. |
| ACTIVIDAD 2.3 | Distribución de insumos. | Porcentaje de distribuciones de insumos realizadas. | Formato de Requisición de insumos (abarrotes y perecederos) Formato de requisición de insumos de productos de limpieza: Formato de requisición de materiales, accesorios y suministros médicos: generado por responsable del programa espacios de alimentación encuentro y desarrollo generados y ubicados en la Dirección de Alimentación y Nutrición. Frecuencia de actualización trimestral. | El proveedor de insumos entrega en tiempo y forma. La población y las instalaciones están disponibles en tiempo y forma. |
| ACTIVIDAD 3.1 | Realización de actividad física en la administración pública municipal y población beneficiaria. | Porcentaje de actividades físicas realizadas en la administración pública municipal Porcentaje de actividades físicas realizadas con la población beneficiaria. | Carpeta "Evidencia fotográfica de actividad física" Generado y ubicado en la Dirección de Alimentación y Nutrición. Frecuencia de actualización trimestral. | Las personas beneficiarias que habitan en Mineral de la Reforma participan en tiempo, forma y espacio. |

✓



MUNICIPIO DE MINERAL DE LA REFORMA

CLASIFICADORES GENERALES

CLASIFICADOR MATRIZ INDICADOR

| | | | | |
|---------------|---|---|--|--|
| ACTIVIDAD 3.2 | Medición de peso y talla de población beneficiaria. | Porcentaje de mediciones de peso y talla de población beneficiaria realizadas. | Reporte "Evidencia fotográfica peso y talla beneficiarios" Reporte de peso y talla de niños priorizados. Seguimiento peso y talla trimestral, generado y ubicado en la Dirección de alimentación y nutrición. Frecuencia de actualización trimestral. | Las personas beneficiarias que habitan en Mineral de la Reforma participan en tiempo, forma y espacio. |
| ACTIVIDAD 3.3 | Realización de talleres de preparación de alimentos saludables. | Porcentaje de talleres de preparación de alimentos saludables. | Reporte "Evidencia fotográfica de taller receta saludable" generado y ubicado en la Dirección de alimentación y nutrición. Frecuencia de actualización trimestral. | Las personas beneficiarias que habitan en Mineral de la Reforma participan en tiempo, forma y espacio. |
| ACTIVIDAD 3.4 | Realización de acciones de difusión sobre alimentación y nutrición. | Porcentaje de acciones de difusión sobre alimentación y nutrición realizadas. | Reporte "Evidencia fotográfica de acciones de difusión" generado y ubicado en la Dirección de alimentación y nutrición. Frecuencia de actualización trimestral. | Las personas beneficiarias que habitan en Mineral de la Reforma tienen acceso a medios de contacto y comunicación en tiempo y forma. |
| ACTIVIDAD 4.1 | Gestión de plántulas y/o semillas. | Porcentaje de gestiones de plántulas y/o semillas realizadas. | Reporte de gestiones de plántulas y/o semillas Generado y ubicado en la Dirección de alimentación y nutrición. Frecuencia de actualización trimestral. | Las instituciones públicas o privadas otorgan plántulas y/o semillas en tiempo y forma. |
| ACTIVIDAD 4.2 | Capacitación para mantenimiento, seguimiento y cosecha de huertos. | Porcentaje de capacitaciones para mantenimiento, seguimiento y cosecha de huertos realizadas. | Reporte de capacitaciones para mantenimiento y cosecha Bitácora de huerto escolar Reporte mensual de huertos generado y ubicado en la Dirección de Alimentación y | Las personas en situación vulnerable que habitan en Mineral de la Reforma asisten en tiempo y forma a la capacitación para mantenimiento y cosecha de huertos. |

7



MUNICIPIO DE MINERAL DE LA REFORMA

CLASIFICADORES GENERALES

CLASIFICADOR MATRIZ INDICADOR

| | | | | |
|---------------|---|---|---|--|
| | | | Nutrición. Frecuencia de actualización trimestral. | |
| ACTIVIDAD 5.1 | Atención clínica nutricional con seguimiento a largo plazo. | Porcentaje de atenciones clínicas nutricionales con seguimiento a largo plazo realizadas. | Archivo de consulta externa Generado y ubicado en la Dirección de alimentación y nutrición. Frecuencia de actualización trimestral. | La población vulnerable que habita en Mineral de la Reforma no solicita atención y/o no asisten a las consultas de atención clínica nutricional en tiempo y forma. |

